

B-Association PRO- version 4.9.0

Je vous remercie d'avoir choisi B-Association. Vous trouverez ci-dessous la procédure à suivre pour installer le logiciel, pour mettre à jour votre version PRO (versions 3.0.0 et supérieures), pour récupérer vos données de la version FREEWARE ou celles des anciennes versions 1.9.2.

Un délai de 30 jours est prévu pour vous permettre d'essayer le logiciel avec une base DEMO fournie. L'achat d'une licence utilisateur sera nécessaire pour utiliser le logiciel au-delà des 30 jours. Vous pourrez supprimer facilement les données de la base DEMO pour commencer votre propre gestion, ce qui vous évitera de réinstaller le logiciel.

**Pour les utilisateurs d'une version PRO de série 3 (versions 3.0.0 et supérieures),
Lisez attentivement les paragraphes 2.1 et 2.2 avant d'installer cette version.**

Au sommaire de ce Lisez-moi

1. Télécharger le logiciel
2. Installer le logiciel
 - 2.1. Vous êtes un nouvel utilisateur
 - 2.1.1. Installer B-Association
 - 2.1.2. Supprimer les données de la base DEMO
 - 2.2. Vous utilisez déjà une version antérieure de B-Association
 - 2.2.1. Mettre à jour votre version PRO
 - 2.2.2. Vous passez de la version FREE à la version PRO
 - 2.2.3. Vous changez d'ordinateur
 - 2.2.4. Vous utilisez une version 1.9.2 ou inférieure
3. Saisir votre numéro de licence

1) Télécharger le logiciel

Téléchargez la version PRO 4.9.0 sur mon site à l'adresse www.b-association.com. Effectuez un double-clic sur le fichier **BAPRO490_Setup.exe** téléchargé pour lancer l'installation, suivez les instructions données par l'assistant et consultez les paragraphes 2.1 ou 2.2 ci-dessous selon que vous êtes un nouvel utilisateur ou non.

2) Installer le logiciel

2-1) Vous êtes un nouvel utilisateur

2-1-1) Installer B-Association (Voir le tutoriel vidéo)

L'installation de B-Association ne présente pas de difficultés particulières. Comme vous pourrez le constater, le dossier d'installation proposé par défaut est **C:\BAPRO**.

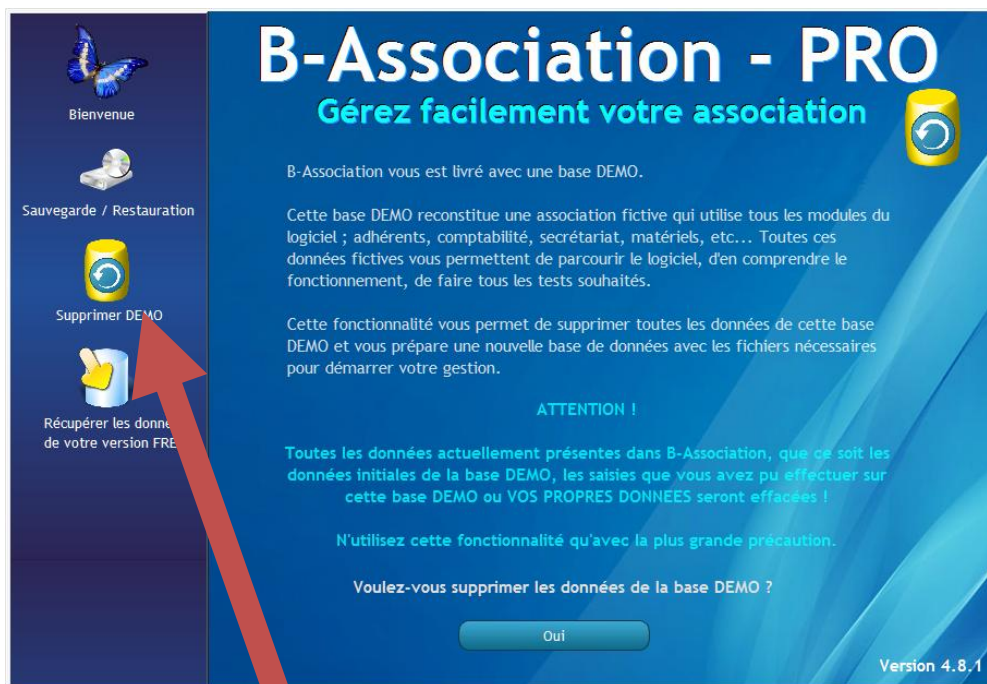
L'installation dans ce dossier permet de contourner les restrictions de droits d'accès en lecture ou écriture imposées par Windows Vista et Windows 7. Vous pouvez bien entendu modifier le dossier proposé par défaut **à condition d'éviter d'installer le logiciel dans les dossiers système de Windows (comme C:\program files ...)**.

L'installation peut également se faire sur une clé USB ou un disque dur externe par exemple. ([Voir le tutoriel vidéo](#))

Il est indispensable d'installer la version PRO dans un répertoire différent de votre version FREEWARE.

2-1-2) Supprimer les données de la base DEMO

B-Association est livré avec une base de données DEMO qui reconstitue la gestion d'une association fictive. Cette base DEMO vous permet de vous familiariser avec le logiciel et de faire tous les tests que vous souhaitez. Lorsque vous serez prêt à commencer votre gestion avec vos propres données, il vous suffira de supprimer les données de la base DEMO pour redémarrer avec une nouvelle base de données.



Le nouvel assistant qui s'affiche à l'ouverture de B-Association automatise entièrement cette tâche. Cliquez sur « **Supprimer DEMO** » dans le menu de gauche et validez en cliquant sur **Oui**.

2-2) Vous utilisez déjà B-Association

2-2-1) Mettre à jour votre version PRO

Vous avez déjà une version 4 ? (versions 4.0.0 et supérieures)

Il vous suffit d'installer la version 4.9.0 dans le même répertoire que votre version actuelle. Vous bénéficiez des nouvelles fonctionnalités tout en conservant vos données.

Il vous faudra saisir à nouveau votre n° de licence.

Vous souhaitez passer de PRO 3 (version 3.0.0 et supérieures) à PRO 4 ?

La version PRO 4 est une évolution majeure de B-Association avec un changement de série, nous passons de la série 3 (versions 3.0.0 et supérieures) à la série 4 (versions 4.0.0 et supérieures).

Pour passer de la série 3 à la série 4, il vous faudra acquérir une licence de mise à jour qui est payante. En effet, le numéro de licence de votre version de série 3 ne fonctionnera pas avec les versions 4.

Si vous n'avez pas acheté la licence de mise à jour, n'installez surtout pas la version 4 dans le même répertoire que votre version actuelle car le n° de licence de votre version 3

ne fonctionnera pas avec la version 4 mais de plus vos données seront converties pour la version 4 lors de l'installation de cette dernière et elles ne seront plus utilisables non plus avec votre version 3.

Si vous avez acheté votre licence de mise à jour ;

- **installez la version 4 dans un nouveau répertoire (C:\BAPRO4 par exemple)**
- Lancez la version 4 et cliquez sur **Sauvegarde / Restauration** dans la page d'accueil,
- Sélectionnez le répertoire qui contient les données de votre version 3 (C:\BAPRO\DONNEES par défaut),
- saisissez votre nouveau n° de licence dans le descriptif de l'association comme indiqué au paragraphe 3 ci-dessous

2-2-2) Vous passez d'une version FREE (versions 2.0.0 et supérieures) à la version PRO

- Installez la version PRO en suivant les instructions données au paragraphe 2-1-1 ci-dessus.
- Lancez la version 4 et cliquez sur **Sauvegarde / Restauration** dans la page d'accueil,
- Sélectionnez le répertoire qui contient les données de votre version FREE (C:\B-Association\DONNEES par défaut),
- saisissez votre nouveau n° de licence dans le descriptif de l'association comme indiqué au paragraphe 3 ci-dessous

2-2-3) Vous changez d'ordinateur

Pour que le transfert se passe sans problème, il est préférable d'avoir la même version de B-Association sur les deux ordinateurs.

Pour installer sur le nouveau PC, vous allez télécharger sur le site la version la plus récente. Mettez donc à jour votre version sur l'ancien PC si nécessaire.

Sur l'ancien ordinateur

Depuis l'écran d'accueil de B-Association, lancez une sauvegarde de vos données sur une clé USB par exemple et dans un répertoire vide ou créé spécialement pour l'occasion, F:\BAPRO par exemple (F représente la clé de votre clé USB).

Sur le nouvel ordinateur

- Téléchargez et installez la version 4.9.0,
- Ouvrez la version 4.9.0 et lancez une restauration depuis la page d'accueil du logiciel. Il ne vous reste plus qu'à sélectionner le répertoire F:\BAPRO de votre clé USB qui contient les fichiers de la sauvegarde de l'ancien ordinateur.

2-2-4) Vous utilisez une version 1.9.2 ou inférieure

Les versions 1.9.2 et inférieures ne sont plus disponibles en téléchargement. B-Association a effectivement été entièrement réécrit pour plusieurs raisons ;

- régler les nombreux problèmes rencontrés dans le module comptabilité,
- vous proposer une nouvelle interface plus pratique et plus moderne,
- pouvoir développer et intégrer plus facilement de nouvelles fonctionnalités,

- faciliter les mises à jours et conversions de fichiers.

La nouvelle mouture est disponible depuis le début de l'année 2010. Elle est déclinée sous trois formes différentes :

- **FREE** ; version gratuite qui permet de gérer 40 adhérents, 40 contacts, 40 matériels et 2 comptes bancaires.
- **PRO** ; une version payante non limitée qui dispose de nombreuses fonctionnalités supplémentaires (gestion d'activités, envoi d'emails, planning, graphiques, tableau de bord, anniversaires, cartes d'adhérents, alertes de gestion, ...),
- **WEB** ; les mêmes fonctionnalités que la version PRO dans une version qui permet de travailler à plusieurs en même temps depuis Internet.

Les nouvelles versions ne sont pas compatibles avec les anciennes versions 1.9. On peut par contre importer de la version 1.9 dans les versions PRO et WEB : les adhérents, contacts et matériels. La comptabilité qui a entièrement été revue n'est pas récupérable.

Si vous souhaitez continuer votre gestion avec les versions payantes PRO ou WEB, vous disposez sur mon site Internet (www.b-association.com), page Télécharger, d'un tutoriel "**Importer des adhérents dans les versions PRO et WEB**" qui vous explique en détail comment exporter votre liste d'adhérent de la version 1.9 pour l'importer dans la version PRO. La procédure est identique pour les contacts et les matériels.

3) Saisir votre n° de licence. ([Voir le tutoriel](#))

L'ordre logique à respecter pour bien démarrer est le suivant :

- Installer votre nouvelle version PRO,
- Supprimer la DEMO ou récupérer les données de votre version FREE ou de votre version PRO
- Saisir votre n° de licence

Vous devez compléter le descriptif de l'association (menu **Association > Description association**) avec les coordonnées de votre association telles qu'elles que vous les avez saisies lors de votre commande (idem à celles de **l'adresse de facturation de votre facture**). Attention, le moindre espace en plus ou en moins et votre n° de licence ne fonctionnera pas.

Parmi les erreurs habituellement constatées chez les utilisateurs :

- pas d'espace après le nom de l'association, Exemple (le carré rouge représente un espace inutile) :
COMITE DES FETES_
- Attention au copier-coller. Effectuez un double-clic sur le mot COMITE ci-dessus, vous verrez que Windows ajoute automatiquement un espace après le E de COMITE
- pas d'espace non plus après le n° de licence,
- saisissez le nom de votre association sur une ou deux lignes comme sur votre facture ;

Exemple 1

Nom de l'association : COMITE DES FETES DE MON VILLAGE

Suite du nom :

Exemple 2 (c'est dans ce cas que l'on trouve souvent un espace inutile après FETES, à supprimer donc)

Nom de l'association : COMITE DES FETES

Suite du nom : DE MON VILLAGE

- ne mettez pas des tirets si vous aviez saisi des points, exemple : A-D-M-R au lieu de A.D.M.R
- ne mettez pas des tirets ou des points si vous n'en aviez pas mis au départ : ADMR et non A.D.M.R

Je vous souhaite une agréable utilisation.

B-LOGICIELS
Bruno LESAGE
5 RUE DES CHARMES
25550 PRESENTEVILLERS
www.b-association.com